



ASSISTANT(E) COSTUMES H/F

Relation hiérarchique : Cheffe costumière

L'Opéra national de Lorraine fait partie des sept opéras nationaux français. Doté d'un budget de 15 millions d'euros, il accueille chaque saison 70 000 spectateurs et assure 100 levers de rideaux dans ses murs et hors-les-murs. Il compte 175 agents permanents administratifs, techniques, musiciens et artistes du chœur.

Depuis 2019, l'Opéra national de Lorraine met en œuvre un projet européen et citoyen structuré par des lignes artistiques et sociales fortes.

Sous la responsabilité de la cheffe du service costumes, l'assistant(e) assure la gestion et le suivi administratif des activités des services atelier costumes et habillage. Il/elle assiste les cheffes de ces services dans la gestion des Ressources et participe à la coordination.

Missions principales :

- Coordination et suivi administratif du personnel permanent : planning, congés, formations, déplacements ;
- Coordination et suivi administratif du personnel intermittent : contrats, défraiements
- Mise en œuvre de la planification des équipes ;
- Gestion des achats et commandes de l'atelier et de l'habillage ;
- Gestion de la location des costumes et de leurs accessoires ;
- Suivi financier en lien avec la Direction Technique et le service comptabilité ;
- Suivi du stock tissus et fournitures ;
- Suivi de la maintenance du parc matériel ;
- Suivi des productions en lien avec les équipes de création costumes et les régisseurs en fonction des besoins des services ;
- Coordination avec les équipes costumes des opéras coproducteurs ;
- Gestion des missions administratives inhérentes au service.

Compétences requises :

- Méthode, rigueur et sens de l'organisation
- Capacité d'adaptation
- Esprit d'équipe et excellent sens du relationnel
- Dynamisme et disponibilité
- Fort intérêt et connaissance du monde de la couture et du costume
- Intérêt pour le spectacle vivant

Diplômes et formations :

- CAP métiers de la mode-vêtement flou et/ou Bac pro métiers de la mode-vêtements
Ou DTMS - Diplôme de technicien des métiers du spectacle option techniques de l'habillage

- Ou DN MADE mode ou spectacle ou costumier
- Expérience dans des fonctions similaires
 - Connaissance d'une ou plusieurs langues étrangères
 - Maîtrise des logiciels de bureautique
-

Cadre statutaire :

- Statut : Titulaire de la fonction publique territoriale, ou à défaut contractuel
 - Filière : Technique
 - Catégorie : C
 - Cadre d'emploi : Agents de maîtrise territoriaux
-

Informations complémentaires relatives au poste :

Selon le règlement du service technique :

- Temps de travail des agents annualisé sur une période de référence de 12 mois (1^{er} janvier au 31 décembre).
-

Conditions de recrutement :

Candidature (lettre de motivation + CV impérativement) à envoyer avant le **Lundi 22 août 2022 à midi** par mail uniquement à :
Julie SCHMOLL, Assistante RH
julie.schmoll@opera-national-lorraine.fr

Le jury de recrutement se tiendra le **Vendredi 2 septembre 2022 matin**.

Prise de poste : Dès que possible.